

# **VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I**

Århusgade 88, 1., 2100 København Ø

CVR-nr. 24 25 64 56

**Årsrapport**

**1. januar - 31. december 2025**

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den 29. april 2026.

---

Dirigent

## **Indholdsfortegnelse**

---

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	1
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	2
<b>Ledelsesberetning</b>	
Selskabsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6
<b>Årsregnskab 1. januar - 31. december 2025</b>	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse	15
Balance	16
Egenkapitalopgørelse	18
Pengestrømsopgørelse	19
Noter	20
<b>Specifikationer i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret 1. januar - 31. december 2025</b>	
Anvendt regnskabspraksis for specifikationer	24
Specifikationer	25
<b>Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv</b>	30

## **Ledelsespåtegning**

---

Bestyrelse og direktion har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, og efter vores opfattelse giver årsregnskabet et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København Ø, den 29. april 2026

### **Direktion**

Torben Gammelgaard  
Direktor

### **Bestyrelse**

Lars Lindskov  
Forperson

Klaus Pedersen  
Næstforperson

Jens Louis Valeur-Jaques

Bente Bech

Ingo Milton

Tina Holm Møller

Henrik Ploug

Mark Lauberg

Morten Rosenmeier

Erik Petri

Henrik Andersen

Karina Bjerregaard

Claus Riis

Kim Poulsen

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

### **Til medlemmerne i VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I**

#### **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og specifikation i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af foreningens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret.

#### **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit ”Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt yderligere krav i henhold til lov om kollektiv forvaltning af ophavsret. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

## **Den uafhængige revisors revisionspåtegning**

---

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

København, den 29. april 2026

### **Grant Thornton**

Godkendt Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 20 99 36

Carsten Ingemann Johansen

statsautoriseret revisor  
mne32071

## Selskabsoplysninger

---

<b>Foreningen</b>	VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I Århusgade 88, 1. 2100 København Ø
	CVR-nr.: 24 25 64 56
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Lars Lindskov, Forperson Klaus Pedersen, Næstforperson Jens Louis Valeur-Jaques Bente Bech Ingo Milton Tina Holm Møller Henrik Ploug Mark Lauberg Morten Rosenmeier Erik Petri Henrik Andersen Karina Bjerregaard Claus Riis Kim Poulsen
<b>Direktion</b>	Torben Gammelgaard, Direktør
<b>Revision</b>	Grant Thornton, Godkendt Revisionspartnerselskab Lautrupsgade 11 2100 København Ø
<b>Bankforbindelse</b>	Jyske Bank

## Ledelsesberetning

---

### Indledning

Udbredelse af kunst, viden og underholdning - indhold - er af væsentlig betydning for et samfund. To af forudsætningerne for udbredelsen er, at der er grundlag for at skabe og frembringe indhold, og at borgerne kan få adgang hertil. Ophavsretten sikrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere har et økonomisk grundlag for at kunne skabe og frembringe, men ophavsretten sikrer også, at indholdet kan blive udbredt. Ophavsretten har således inden for en række områder fastlagt særlige vilkår for udbredelse. Dette gælder blandt andet inden for området kunst- og kundskabsformidling (skoler, biblioteker, museer etc.).

Ophavsretsloven, en række EU-direktiver og internationale traktater regulerer området kunst- og kundskabsformidling og fordrer, at billedskabere, producenter og øvrige rettighedshavere samvirker for, at kunst, viden og underholdning kan blive udbredt.

For at muliggøre dette samvirke har rettighedshavere indenfor billedskaberfaggrupperne etableret VISDA. Rettighedshaverne udøver således deres rettigheder inden for området kultur- og kundskabsformidling via VISDA.

VISDA opkræver i eget navn på vegne af rettighedshaverne vederlag for tredjemands brug af rettighederne. Foreningen er en selvstændig non-profit forening, og opkrævede rettighedsvederlag fratrækkes alene afholdte omkostninger til foreningens drift.

### Øvrig information

- Betalingshyppigheden for udbetaling af opkrævet og fordelt vederlag til rettighedshaverne er én gang årligt.
- VISDA besidder ingen kapitalandele i andre selskaber.

### Formål

VISDA er en kollektiv forvaltningsorganisation, hvis opgave er, på vegne af danske og udenlandske billedskabere, at indgå aftaler om billedlicenser vedrørende brug af billeder i alverdens sammenhænge, herunder i undervisning, i bøger, på museer, i TV og meget mere. Derudover administrerer VISDA følgeretsordningen, der sikrer, at ophaveren til et værk modtager vederlag i forbindelse med værkets erhvervsmæssige videresalg af auktionshuse, kunsthandlere mv.

### Organisation

VISDA havde 14 medlemsorganisationer i 2025, der tilsammen repræsenterer rettighedshaverne for billedskaberne i Danmark. Hver organisation udpeger en repræsentant til VISDA's bestyrelse, der udgør foreningens øverste ledelse. Den daglige ledelse udgøres af direktøren, som refererer til bestyrelsen. Derudover har bestyrelsen nedsat et forretningsudvalg bestående af fem bestyrelsesmedlemmer, som forbereder indstillinger til bestyrelsen, tager stilling til specifikke forhold og følger den løbende drift.

## Ledelsesberetning

---

### Nationalt og internationalt samarbejde om ophavsretten

VISDA er i løbende og tæt dialog med Kulturministeriet med henblik på at sikre den bedst mulige balance mellem rettighedshavernes og brugernes interesser. Dette er fuldt ud i tråd med VISDA's strategiske mål om at sikre brugere let adgang til kunst mod betaling til rettighedshaveren – altså VISDA's todelte fokus på både billedskaber og billedbruger.

VISDA deltager i det internationale netværk af forvaltningsorganisationer og har indtil nu indgået gensidighedsaftaler om repræsentation med 40 organisationer. Derudover er der indgået 10 ensidige repræsentationsaftaler, hvor VISDA udelukkende repræsenterer de udenlandske billedskabere i Danmark.

Herudover deltager VISDA i nordisk og europæisk samarbejde og vidensudveksling. Særligt det nordiske samarbejde har stor værdi, da de nordiske landes systemer ligner hinanden, og da vi gennem vores tætte samarbejde er styrkede i det internationale samarbejde.

VISDA er medlem af CISAC (Confédération Internationale des Sociétés d'Auteurs et Compositeurs) og det dertil knyttede CIAGP (Conseil International des Arts Graphiques et Plastiques), der har til formål at arbejde for billedautorernes ophavsretlige interesser i internationale sammenhænge. Desuden er VISDA repræsenteret i EVA (European Visual Artists), hvis formål er at styrke billedskabernes rettigheder i EU, samt medlem af OLA (Online Art) som er et verdensomspændende samarbejde om grænseoverskridende licensering og rettighedsudveksling til online brug af billeder. Endeligt er VISDA medlem af IFRRO (The International Federation of Reproduction Rights Organisations), som arbejder globalt med at sikre og styrke kollektiv forvaltning navnlig på undervisningsområdet.

### Året der gik

#### Moms

I december 2024 vedtog folketetinget, at der fra 1. juli 2025 skulle indføres moms på rettighedsmidler, et område som eller har været momsfrataget, med undtagelse af blankbåndsmidier samt følgeret.

VISDA har fra 1. juli opkrævet moms på salg af licenser, dette har betydet at VISDA også har haft fradrag for momsen på momspligtige omkostninger.

#### Årets resultat = penge til billedskaberne og bidrag til kulturen

Det samlede vederlag til fordeling for 2025 var på 74,2 mio. kr. som var 3,0 mio. kr. lavere end for 2024. Faldet skyldes øgede administrationsomkostninger.

VISDA fordelte i 2025 81 mio. kr. til rettighedshaverne, idet der ud over årets opkrævninger blev fordelt yderligere 6,8 mio. kr. i 2025 som vedrørte midler opkrævet i tidligere år. Der er i 2025 udbetalt 73,2 mio til rettighedshavere som både vedrører fordelte midler i 2025 samt tidligere år. Ultimo 2025 tilbagestår 22,2 mio i fordelte men endnu ikke udbetalte midler til rettighedshavere. Det fordelte beløb kan variere fra år til år alt efter hvornår midlerne bliver opkrævet i forhold til hvornår de bliver fordelt til rettighedshaveren.

Det samlede vederlag i 2025 (omsætning) var 91 mio. kr. I 2024 var vederlaget 87,3 mio. kr.

## Ledelsesberetning

---

I 2025 havde VISDA en samlet omsætning (vederlag + afkast) på 91,4 mio.kr. hvilket er 0,8 mio.kr. højere end i 2024.

Omkostningerne var 17,2 mio. kr. i 2025 mod 13,4 mio. kr. i 2024.

Resultatet på den ordinære drift er tilfredsstillende.

Vederlag

### Undervisning

VISDA udsteder billedlicenser, som klarer ophavsrettighederne for danske undervisningsinstitutioner, når undervisere og elever bruger isolerede digitale billeder i undervisningen. De indkomne vederlag herfor er samlet under vederlagsområdet ”undervisning”.

Vederlaget på undervisningsområdet blev på 22,7 mio. kr. i 2025 mod 19,1 mio. kr. i 2024. Stigningen er udtryk for status quo, med forbehold for almindelige udsving i elevtal samt indeksregulering.

### Fotokopi

Forretningsområdet baserer sig på et samarbejde med Tekst & Node, der på vegne af VISDA opkræver vederlag for undervisningsinstitutioners og erhvervsvirksomheders fotokopiering af billeder, som indgår i en tekstuel sammenhæng.

Vederlaget på fotokopiområdet blev på 46,3 mio. kr. i 2025 mod 44,5 mio. kr. i 2024. Stigningen på 1,8 mio.kr. er udtryk for status quo, med forbehold for almindelige udsving i elevtal samt indeksregulering.

### Følgeret (videresalg af værker hos kunsthåndlende og auktionshuse mv.)

Følgeretsordningen betyder, at ophaveren til et originalt billedkunstværk under visse betingelser har ret til en mindre andel af salgsprisen, når værket bliver videresolgt professionelt.

Vederlaget på følgeret blev i 2025 på 8,3 mio. kr. mod 10,1 mio. kr. i 2024.

Der vil naturligt forekomme udsving fra år til år på følgeretten. Dette skyldes såvel udsving i aktivitet på kunstmarkedet generelt, som tilfældigheder fx omkring tidspunkter for afholdelse af kunstauktioner. Resultatet er udtryk for status quo.

### Billedlicens

Billedlicens er en samlet betegnelse for en række forretningsområder, der vedrører forskellige typer af billedlicenser; *enkelstående licenser, løbende licenser, kirker og foredrag samt udland.*

Vederlaget for billedlicenser (reproduktionstilladelser) udgjorde i 2025 i alt 11,4 mio. kr., hvilket er 0,3 mio. kr. højere end i 2024.

Stigningen skyldes almindelige udsving i efterspørgslen på billedlicenser og almindelig pristalsregulering.

## **Ledelsesberetning**

---

### AV-midler

Området vedrører en andel af midler opkrævet af Copydan AV-foreningerne for billedkunst i retransmission af film og TV, blankmedie vederlag, samt AV-materiale, der bruges i undervisningen.

Det er midler, som tilfalder visse grupper af billedskabere, der har udpeget VISDA til at foretage den individuelle fordeling til rettighedshaverne. Vederlaget udgjorde 2,4 mio. kr. i 2025 mod 2,6 mio. kr. i 2024. Resultatet er udtryk for status quo.

### Forrentning af vederlag

VISDA's investeringspulje som består af Danske obligationer havde i 2025 et afkast på 0,4 mio. kr. mod et afkast på 3,3 mio. kr. i 2024. Det store fald skyldes en periodisering i 2024 regnskabet som er rettet i 2025 regnskabet. Uden periodiseringen ville afkastet havde været 1,4 mio.kr. i 2025.

Investeringspuljen indregnes i VISDA's regnskab til markedsværdi. Udviklingen i markedet har derfor indflydelse på årets afkast.

### **Omkostninger**

De samlede omkostninger var i 2025 på 17,2 mio. kr., hvilket er 3,8 mio. kr. højere end i 2024, men 1,7 mio. kr. lavere end budget 2025.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger, hvilket omfatter lønninger, honorar til bestyrelsen, efteruddannelse og andre personaleudgifter, udgjorde i 2025 10,1 mio. kr. svarende til en stigning på 2,7 mio. kr. i forhold til 2024. Stigningen skyldes en udvidelse af medarbejderstaben begrundet i et personalemæssigt efterslæb, en øget kompleksitet i eksisterende opgaver samt i nye opgaver som er tilført VISDA i 2025.

### Ekstern assistance/revision

Omkostningerne omfatter primært revisor- og advokatydelse. Disse udgjorde 1,9 mio. kr. i 2025, hvilket er 1,0 mio. kr. højere end i 2024. Stigningen er udtryk for et øget behov for advokat-og rådgivningsbistand på en række områder, bl.a. i forbindelse med verserende sager og forpligtelsen til at indføre moms.

### Administrationsomkostninger

Omkostninger til administration omfatter E-Boks, NemID, kontorartikler, mødeomkostninger, kontingenter til danske og udenlandske ophavsretsorganisationer, rejseomkostninger samt diverse udgifter.

Omkostningerne til administrationen udgjorde 1,2 mio. kr. i 2025, hvilket er 0,2 mio. kr. højere end i 2024. Stigningen skyldes ordinære prisstigninger blandt VISDA's leverandører, samt øget omkostninger forbundet med flere medarbejdere.

### IT-omkostninger

IT-omkostningerne udgjorde 1,8 mio. kr. i 2025 mod 1,9 mio kr. i 2024.

## **Ledelsesberetning**

---

### Kommunikation

Omkostningerne til kommunikation udgjorde 0,3 mio.kr. i 2025 mod 0,02 mio. kr. i 2024. Stigningen skyldes øget fokus på kommunikationsområdet, herunder deltagelse i konferencer, videoer til hjemmeside mv.

### Lokaleomkostninger

Husleje m.v. udgjorde i 2025 1,1 mio. kr., hvilket er 0,3 mio. kr. lavere end i 2024. Faldet skyldes at vi i 2024 havde ekstraordinære omkostninger i forbindelse med flytning til nyt kontorlejemål, som indebar istandsættelsesomkostninger både på tidligere og nyt lejemål, samt omkostninger til dobbelt husleje i en overgangsperiode.

### Afskrivninger

Omkostningerne til afskrivninger var i 2025 på 0,7 mio. kr., hvilket er på niveau med 2024.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

Årsrapporten for VISDA - Visuelle Rettigheder i Danmark S/I er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Vederlag**

Vederlag til fordeling indeholder beløb opkrævet i henhold til foreningernes vedtægter og aftaler, omfattende de på vegne af rettighedshaverne opkrævede vederlag, for den periode vederlagene vedrører, reguleret for hensættelse til imødegåelse af tab.

#### **Forrentning af vederlag**

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter, afkast af finansielle aktiver, samt realiserede og urealiserede kurs- gevinster og - tab vedrørende tilgodehavender, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

#### **Andre driftsindtægter**

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til virksomhedens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver, driftstabs- og konflikterstatninger samt modtagne lønrefusioner. Erstatninger indregnes, når det er overvejende sandsynligt, at virksomheden vil modtage erstatningen.

#### **Forvaltningsomkostninger**

Forvaltningsomkostninger til brug for opkrævning, behandling og fordeling af rettighedshavernes vederlag i medfør af ophavsretsloven.

#### *Personaleomkostninger:*

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

#### *Andre eksterne omkostninger:*

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til IT, administration, kommunikation, lokaler og tab på debitorer.

#### *Af- og nedskrivninger:*

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

#### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### Balancen

#### Immaterielle anlægsaktiver

##### IT-software

IT-software måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Software afskrives lineært over den vurderede økonomiske levetid, der er vurderet til 3- 6 år.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af immaterielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste og tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremover som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Småaktiver med en forventet levetid under 1 år indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i resultatopgørelsen.

## Anvendt regnskabspraksis

---

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Leasingkontrakter

Selskabet har som fortolkningsbidrag for klassifikation og indregning af leasingkontrakter valgt IAS 17.

Leasingkontrakter vedrørende materielle anlægsaktiver, hvor selskabet har alle væsentlige risici og fordele forbundet med ejendomsretten (finansiel leasing), måles ved første indregning i balancen til laveste værdi af dagsværdi af det leasede aktiv og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Ved beregning af nutidsværdien anvendes leasingaftalens interne rentefod eller alternativt selskabets lånerente som diskonteringsfaktor. Finansielt leasede aktiver behandles herefter som øvrige tilsvarende materielle anlægsaktiver.

Den kapitaliserede restleasingforpligtelse indregnes i balancen som en gældsforpligtelse, og leasingydelsens rentedel indregnes over kontraktens løbetid i resultatopgørelsen.

Alle øvrige leasingkontrakter behandles som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Selskabets samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

### Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdien er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdi fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen og forventede nettopengestrømme ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består. Nedskrivninger på goodwill tilbageføres ikke.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

## **Anvendt regnskabspraksis**

---

### **Værdipapirer**

Værdipapirer, der er indregnet under omsætningsaktiver, består af børsnoterede aktier og obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

### **Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler**

#### **Skyldige ophavsretsmidler**

Omfatter samtlige fordelte midler til rettighedshavere samt de vederlag af resultat til fordeling, der endnu ikke er fordelt og udbetalt.

#### **Gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

### **Pengestrømsopgørelse**

Pengestrømsopgørelsen viser foreningens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

#### **Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets driftsresultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

#### **Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

#### **Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af den indskudte kapital, udbetalinger til rettighedshavere samt optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

### **Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og som kun er forbundet med ubetydelig risiko for værdiændringer.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2025

<u>Note</u>	2025 kr.	2024 kr.
1 Vederlag	91.012.811	87.313.735
Forrentning af vederlag	391.301	3.329.960
<b>Vederlag i alt</b>	<b>91.404.112</b>	<b>90.643.695</b>
4 Personaleomkostninger	-10.079.221	-7.416.181
2 Andre eksterne omkostninger	-6.357.278	-5.283.936
5 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-748.192	-726.643
<b>Forvaltningsomkostninger i alt</b>	<b>-17.184.691</b>	<b>-13.426.760</b>
<b>Resultat til fordeling</b>	<b>74.219.421</b>	<b>77.216.935</b>
<b>Til disponering</b>		
6 Fordelt til rettighedshavere	81.008.379	88.177.242
Disponeret fra tidligere hensatte midler	-6.788.958	-10.960.307
	<b>74.219.421</b>	<b>77.216.935</b>

**Balance 31. december**

<b>Aktiver</b>	2025	2024
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>		
7 IT-software	1.112.560	1.798.075
Immaterielle anlægsaktiver i alt	<u>1.112.560</u>	<u>1.798.075</u>
8 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	102.467	127.150
Materielle anlægsaktiver i alt	<u>102.467</u>	<u>127.150</u>
9 Andre tilgodehavender	476.375	462.500
Finansielle anlægsaktiver i alt	<u>476.375</u>	<u>462.500</u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b><u>1.691.402</u></b>	<b><u>2.387.725</u></b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		
10 Vederlag (opkrævet ej indbetalt)	2.311.563	530.318
Andre tilgodehavender	6.468	4.764
Tilgodehavender i alt	<u>2.318.031</u>	<u>535.082</u>
Andre værdipapirer	44.436.191	44.138.289
Værdipapirer i alt	<u>44.436.191</u>	<u>44.138.289</u>
Likvide beholdninger	12.036.499	10.826.703
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b><u>58.790.721</u></b>	<b><u>55.500.074</u></b>
<b>Aktiver i alt</b>	<b><u>60.482.123</u></b>	<b><u>57.887.799</u></b>

**Balance 31. december**

<b>Passiver</b>	2025	2024
<u>Note</u>	<u>kr.</u>	<u>kr.</u>
<b>Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler</b>		
Foreningskapital	0	0
Hensat til senere anvendelse (ej fordelt)	31.900.620	38.689.578
Fordelt, ej udbetalt	20.220.743	12.456.098
<b>Egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler i alt</b>	<b><u>52.121.363</u></b>	<b><u>51.145.676</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		
Gæld til pengeinstitutter	42.328	52.887
Leverandører af varer og tjenesteydelser	540.305	318.781
11 Anden gæld	7.778.127	6.370.455
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	<u>8.360.760</u>	<u>6.742.123</u>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b><u>8.360.760</u></b>	<b><u>6.742.123</u></b>
<b>Passiver i alt</b>	<b><u>60.482.123</u></b>	<b><u>57.887.799</u></b>

12 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

13 Nærtstående parter

**Opgørelse af egenkapital inkl. skyldige ophavsretsmidler**

	<b>Hensat til senere anvendelse (ej fordelt) kr.</b>	<b>Fordelt, ej udbetalt kr.</b>	<b>I alt kr.</b>
Skyldige ophavsretsmidler 1. januar 2024	49.649.885	19.849.880	69.499.765
Disponeret fra tidligere hensatte midler	-10.960.307	0	-10.960.307
Fordelt til rettighedshavere	0	88.177.242	88.177.242
Udbetalt til rettighedshavere	0	-95.571.024	-95.571.024
Skyldige ophavsretsmidler 1. januar 2025	38.689.578	12.456.098	51.145.676
Disponeret fra tidligere hensatte midler	-6.788.958	0	-6.788.958
Fordelt til rettighedshavere	0	81.008.379	81.008.379
Udbetalt til rettighedshavere	0	-73.243.734	-73.243.734
	<b>31.900.620</b>	<b>20.220.743</b>	<b>52.121.363</b>

## Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	2025 kr.	2024 kr.
Resultat til fordeling	74.219.421	77.216.936
Afskrivninger	748.193	726.643
Ændringer i tilgodehavende vederlag	-1.781.245	1.660.942
Ændring i andre tilgodehavender	-1.704	1.626.310
Ændringer i leverandør af varer og tjenesteydelser	221.524	93.410
Ændringer i anden gæld	1.407.671	559.967
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet</b>	<b>74.813.860</b>	<b>81.884.208</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-37.994	-147.884
Ændring i langfristede tilgodehavender	-13.875	-462.500
Ændring i værdipapirer	-297.902	-2.701.076
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</b>	<b>-349.771</b>	<b>-3.311.460</b>
Udbetalt til rettighedshavere	-73.243.734	-75.490.170
Andre pengestrømme vedrørende finansieringsaktivitet	-10.559	42.411
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</b>	<b>-73.254.293</b>	<b>-75.447.759</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>1.209.796</b>	<b>3.124.989</b>
Likvider 1. januar 2025	10.826.703	7.701.714
<b>Likvider 31. december 2025</b>	<b>12.036.499</b>	<b>10.826.703</b>
<b>Likvider</b>		
Likvide beholdninger	12.036.499	10.826.703
<b>Likvider 31. december 2025</b>	<b>12.036.499</b>	<b>10.826.703</b>

**Noter**

	2025 kr.	2024 kr.
<b>1. Vederlag</b>		
Undervisning	22.695.774	19.141.999
Fotokopi	46.302.837	44.452.030
Følgeret	8.286.350	10.057.076
Billedlicens	11.375.331	11.083.317
AV-midler	2.352.519	2.579.313
	<b>91.012.811</b>	<b>87.313.735</b>
<b>2. Andre eksterne omkostninger</b>		
Administrationsomkostninger, jf. note 3	6.357.278	5.283.936
	<b>6.357.278</b>	<b>5.283.936</b>
<b>3. Administrationsomkostninger</b>		
It-omkostninger	1.779.008	1.932.290
Ekstern assistance/revision mv.	1.918.264	879.886
Administration	1.178.997	1.051.673
Kommunikation	336.793	24.475
Lokaleomkostninger	1.144.216	1.395.612
	<b>6.357.278</b>	<b>5.283.936</b>
<b>4. Personaleomkostninger</b>		
Lønninger og gager	8.272.397	6.242.576
Pensioner	1.174.207	800.788
Andre omkostninger til social sikring	124.451	55.176
Personaleomkostninger i øvrigt	508.166	317.641
	<b>10.079.221</b>	<b>7.416.181</b>
Vederlag til direktør, forperson, næstforperson, forretningsudvalg og bestyrelse	2.615.031	2.180.021
Gennemsnitligt antal beskæftigede medarbejdere	12	8

**Noter**

	2025 kr.	2024 kr.
<b>5. Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver</b>		
Afskrivning på IT-software	685.515	550.555
Afskrivning på andre anlæg, driftsmateriel og inventar	62.677	176.088
	<b>748.192</b>	<b>726.643</b>
<b>6. Fordelt til rettighedshavere</b>		
Individuelle rettighedshavere	74.147.947	81.576.975
Rettighedshaverorganisationer	6.860.432	6.600.267
	<b>81.008.379</b>	<b>88.177.242</b>
	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
<b>7. IT-software</b>		
Kostpris 1. januar 2025	2.998.093	2.998.093
Afgang i årets løb	-286.500	0
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>2.711.593</b>	<b>2.998.093</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-1.200.018	-649.463
Årets nedskrivninger	-685.515	-550.555
Tilbageførsel af af- og nedskrivninger på afhændede aktiver	286.500	0
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-1.599.033</b>	<b>-1.200.018</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>1.112.560</b>	<b>1.798.075</b>

**Noter**

	31/12 2025 kr.	31/12 2024 kr.
<b>8. Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Kostpris 1. januar 2025	224.293	369.434
Tilgang i årets løb	37.994	147.884
Afgang i årets løb	-38.791	-293.025
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>223.496</b>	<b>224.293</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	-97.143	-214.080
Årets afskrivninger	-62.677	-176.088
Årets af- og nedskrivninger på afhændede og udrangerede aktiver	38.791	293.025
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>-121.029</b>	<b>-97.143</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>102.467</b>	<b>127.150</b>
<b>9. Andre tilgodehavender</b>		
Deposita	476.375	462.500
	<b>476.375</b>	<b>462.500</b>
<b>10. Vederlag (opkrævet ej indbetalt)</b>		
Tilgodehavende vederlag	2.311.563	530.318
	<b>2.311.563</b>	<b>530.318</b>
<b>11. Anden gæld</b>		
Skyldig moms	3.135.605	0
ATP og andre sociale ydelser	20.592	17.127
Feriepenge	750	1.855
Feriepengeforpligtelse til funktionærer	344.462	414.997
Skyldige omkostninger	69.974	278.638
Copydan Tekst&Node	4.206.743	5.657.838
	<b>7.778.127</b>	<b>6.370.455</b>

## Noter

---

### 12. Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

#### Eventualforpligtelser

Der påhviler foreningen en huslejeforpligtelse pr. 31. december 2025 på 3.652 t.kr.

Momsreguleringsforpligtelse:

Foreningen har fratrukket købsmoms vedrørende investeringer i software, som er omfattet af momslovens 5-årige reguleringsperiode. Den maksimale momsreguleringsforpligtelse udgør pr. balancedagen 170 t.kr.

### 13. Nærtstående parter

#### Transaktioner

Foreningen har haft følgende transaktioner med nærtstående parter:

- Copydan Tekst&Node
- Lars Lindskov, forperson
- Torben Gammelgaard, direktør

Foreningens transaktioner med nærtstående parter indeholder honorar og rettighedsvederlag til bestyrelsen samt løn og rettighedsvederlag til direktionen.

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

---

### Anvendt regnskabspraksis for specifikationer

Specifikationerne er opstillet i overensstemmelse med lov om kollektiv forvaltning af ophavsret, bilag 1.

- Kategori + Anvendelsestype 2a
- Fordeling af omkostninger 2b
- Skyldige beløb til rettighedshavere 2c
- Modtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer 2d
- Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer 2e
- Vederlag AV-midler 2f

### Fordeling af forvaltningsomkostninger

VISDA's indtægter er opdelt på de fem forretningsområder, som samlet set udgør VISDA's forvaltning af billedrettigheder. Alle forretningsområder hører under kategorien 'Billedrettigheder', som er den eneste kategori i VISDA. Hvert forretningsområde svarer til en anvendelsestype.

Den anvendte opdeling beskriver den i forvejen gældende praksis i VISDA for fordeling af omkostninger på de enkelte anvendelsesområder. Den indbyrdes forholdsmæssige fordeling af omkostningerne mellem anvendelsesområderne følger således en mangeårig praksis. Denne afspejler et kvalificeret skøn over hvor mange administrative ressourcer, der medgår til forvaltningen af hvert enkelt område.

En skønsmæssig opgørelse er valgt på baggrund af at langt de fleste administrationsudgifter ikke kan henføres direkte til ét bestemt anvendelsesområde.

For 2025 gælder følgende administrationstrækprocenter på de enkelte anvendelsesområder:

Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler
15%	12%	20%	25%	12%

### Fordeling af afskrivninger og finansielle omkostninger

Afskrivninger og finansielle omkostninger er fordelt efter samme nøgle som de egentlige forvaltningsomkostninger.

### Fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål

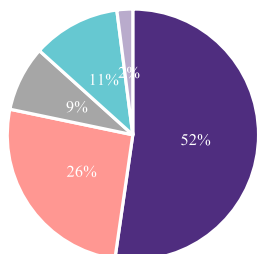
Midler, som er udbetalt til rettighedshavernes ophavsretsfonde, som administreres af medlemsorganisationerne i VISDA til brug for sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål til gavn for billedskabere. Den konkrete anvendelse af midlerne i 2025 vil fremgå af delrapporter fra ophavsretsfondene, hvilke offentliggøres på VISDA's hjemmeside senest den 31. august 2026.

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

## Specifikationer

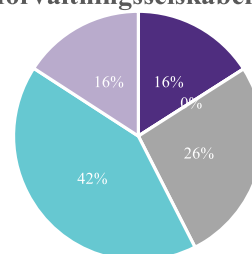
Kategori + anvendelsestype, 2a	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Opkrævet vederlag af VISDA	45.736.757	22.695.774	7.343.360	9.895.765	1.789.374	87.461.029
Modtaget vederlag fra andre forvaltningsselskaber 2d	566.080	0	942.990	1.479.567	563.145	3.551.782
Forrentning af vederlag	229.164	64.175	34.607	58.295	5.060	391.302
	<b>46.532.001</b>	<b>22.759.949</b>	<b>8.320.957</b>	<b>11.433.626</b>	<b>2.357.579</b>	<b>91.404.112</b>

## Opkrævet vederlag af VISDA



■ Fotokopi ■ Undervisning ■ Følgeret ■ Billedlicens ■ AV-midler

## Modtaget vederlag fra andre forvaltningsselskaber 2d

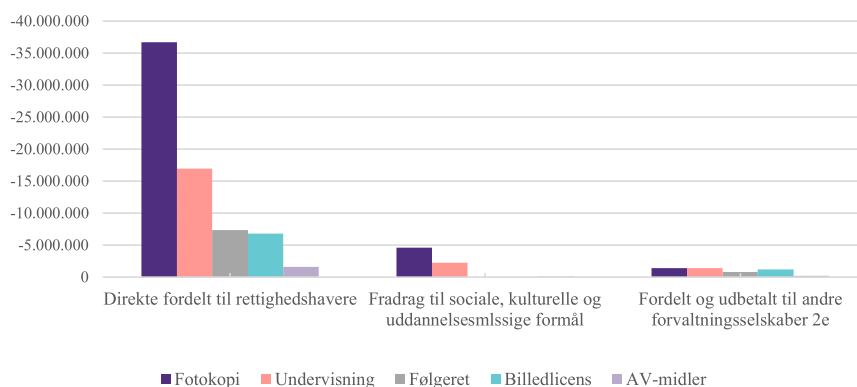


■ Fotokopi ■ Undervisning ■ Følgeret  
■ Billedlicens ■ AV-midler

Forvaltningsomkostninger	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Omkostninger	9.555.668	2.723.493	1.468.672	2.473.941	214.725	16.436.499
Afskrivninger	434.976	123.974	66.854	112.614	9.774	748.192
	<b>9.990.644</b>	<b>2.847.467</b>	<b>1.535.526</b>	<b>2.586.555</b>	<b>224.499</b>	<b>17.184.691</b>

Resultat til fordeling	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Direkte fordelt til rettighedshavere	-36.679.904	-16.912.894	-7.312.283	-6.781.522	-1.549.289	-69.235.892
Fradrag til sociale, kulturelle og uddannelsesmlssige formål	-4.572.797	-2.224.124		0	-63.511	-6.860.432
Fordelt og udbetalt til andre forvaltningsselskaber 2e	-1.392.978	-1.370.988	-766.080	-1.187.130	-194.879	-4.912.055
<b>Årets resultat</b>	<b>-6.104.322</b>	<b>-595.523</b>	<b>-1.292.932</b>	<b>878.419</b>	<b>325.401</b>	<b>-6.788.958</b>

## Resultat til fordeling



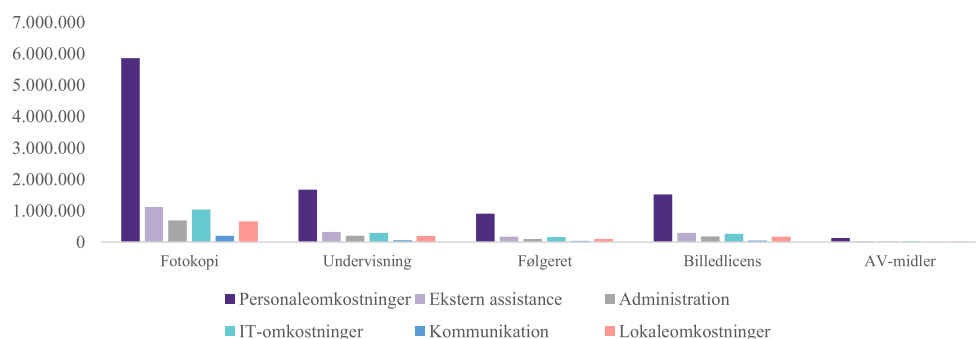
■ Fotokopi ■ Undervisning ■ Følgeret ■ Billedlicens ■ AV-midler

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

## Specifikationer (fortsat)

Fordeling af omkostninger, 2b	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Personaleomkostninger	5.859.745	1.670.105	900.622	1.517.075	131.674	<b>10.079.221</b>
Ekstern assistance	1.115.219	317.852	171.405	288.728	25.060	<b>1.918.264</b>
Administration	685.432	195.357	105.348	177.457	15.402	<b>1.178.997</b>
IT-omkostninger	1.034.260	294.778	158.962	267.768	23.241	<b>1.779.008</b>
Kommunikation	195.801	55.806	30.094	50.692	4.400	<b>336.793</b>
Lokaleomkostninger	665.211	189.594	102.241	172.222	14.948	<b>1.144.216</b>
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>9.555.668</b>	<b>2.723.493</b>	<b>1.468.672</b>	<b>2.473.941</b>	<b>214.725</b>	<b>16.436.499</b>

## Fordeling af omkostninger, 2b



## Skyldige beløb til

## rettighedshavere, 2c

	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
Skyldige individuelle beløb	8.158.719	18.727.842	11.448.909	9.536.963	2.743.547	<b>50.615.980</b>
Frie midler	0	0	1.505.383	0	0	<b>1.505.383</b>
	<b>8.158.719</b>	<b>18.727.842</b>	<b>12.954.292</b>	<b>9.536.963</b>	<b>2.743.547</b>	<b>52.121.363</b>

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

## Specifikationer (fortsat)

Modtaget vederlag fra andre  
forvaltningsorganisationer, 2d

Selskab (Land)	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
ACS (GB)	4.508	0	0	0	0	4.508
AGP (FR)	13.601	0	137.633	602.315	333.723	1.087.272
AKKA/LAA (LV)	0	0	0	0	0	0
Artists Right Society (US)	0	0	0	24.307	0	24.307
Bild-Kunst (DE)	428.841	0	132.248	148.081	10.902	720.072
Bildrecht (AT)	834	0	10.592	5.849	6.898	24.173
Bildupphovsrätt (SE)	0	0	229.312	277.142	0	506.454
BONO (NO)	15.508	0	11.263	339.810	201.113	567.693
Copyright Agency Limited (AU)	0	0	0	0	0	0
COVA-DAAV (CA)	0	0	0	0	0	0
DACS (GB)	1.172	0	401.812	14.278	6.798	424.059
EAU (EE)	0	0	0	718	0	718
HUNGART (HU)	0	0	0	0	0	0
IVARO (IE)	0	0	0	0	0	0
JASPAR (JP)	0	0	0	0	0	0
KUVASTO (FI)	0	0	905	7.283	0	8.188
LATGA (LT)	0	0	0	0	0	0
LITA (SK)	0	0	0	0	0	0
Myndstef	0	0	0	0	0	0
OOA-S (CZ)	0	0	0	0	0	0
OSDEETE (EL)	0	0	0	0	0	0
Pictoright (NL)	91.161	0	9.684	6.000	598	107.443
ProLitteris (CH)	4.921	0	0	16.613	0	21.533
SABAM - Belg Var Auteurs (BE)	2.555	0	0	469	0	3.024
SACK (KR)	0	0	0	8.843	0	8.843
SIAE (IT)	0	0	8.366	24.671	1.055	34.092
SPA (PT)	0	0	0	0	0	0
Tekst og Node	289.331	0	0	0	0	289.331
VEGAP (ES)	2.979	0	1.175	3.189	2.059	
VISARTA (RO)	0	0	0	0	0	0
	<b>855.411</b>	<b>0</b>	<b>942.990</b>	<b>1.479.567</b>	<b>563.145</b>	<b>3.831.712</b>

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

## Specifikationer (fortsat)

Udbetalt vederlag til andre  
forvaltningsorganisationer, 2e

Selskab (Land)	Fotokopi	Undervisning	Følgeret	Billedlicens	AV-midler	Total
ACS (GB)	44.194	24.800	22.750	1.801	556	94.101
ADAGP (FR)	44.173	48.490	401.438	293.981	40.414	828.495
AGADU (UY)	0	0	0	0	0	0
AKKA LAA (LV)	0	0	0	0	0	0
APSAV (PE)	0	0	0	0	0	0
Artists Rights Society (US)	97.010	163.472	29.516	213.127	37.381	540.505
ASCRL (US)	203.053	216.706	0	6.301	1.112	427.171
ASOCIJACIJA AUTORA (RS)	0	0	0	0	0	0
AUTVIS (BR)	0	0	157	2.433	556	3.146
Bild-Kunst (DE)	313.759	315.122	52.881	67.290	16.476	765.528
Bildrecht GmbH (AT)	18.079	23.738	12.338	7.652	1.112	62.919
BONO (NO)	113.054	75.516	9.314	50.685	18.059	266.627
BUS (SE)	237.257	163.208	30.716	93.539	4.300	529.020
CARCC (CA)	0	0	0	0	0	0
Copyright Agency Limited (AU)	18.765	14.049	0	2.016	349	35.179
COVA-DAAV (CA)	24.752	28.897	0	4.159	1.955	59.763
CREAIMAGEN (CL)	0	0	0	0	0	0
DACS (GB)	133.201	102.250	16.431	73.972	21.479	347.333
DALRO (ZA)	3.954	11.293	0	1.124	0	16.371
EAU (ES)	0	0	0	0	0	0
Estate of Dorothy Lichtenstein (US)	16	0	0	1.073	0	1.089
Gestor (CZ)	734	0	514	0	0	1.248
Hungart (HU)	0	0	0	0	0	0
IVARO (IE)	1.334	1.183	0	0	0	2.517
JASPAR (JP)	1.527	2.885	0	3.435	2.224	10.071
KUVASTO (FI)	11.241	12.594	862	11.266	3.336	39.299
LATGA-A (LT)	0	776	3.256	1.642	0	5.674
LATREPRO (LV)	7.587	8.236	0	0	0	15.823
Les Héritiers Henri Matisse (FR)	1.406	852	579	6.654	1.668	11.159
LITA (SK)	534	1.378	0	0	0	1.912
Myndlistarsjodur Islands (IS)	0	0	15.245	0	0	15.245
Myndstef (IS)	7.441	3.399	0	4.850	5.189	20.880
OFA (ME)	0	0	0	0	0	0
OOA-S (CZ)	5.269	7.003	0	67	0	12.339
OSDEETE (GR)	0	0	0	0	0	0
Picasso Administration (FR)	2.862	2.236	7.669	16.719	5.671	35.158
Pictoright (NL)	27.766	32.931	113.759	4.788	556	179.800
ProLitteris (CH)	11.892	17.828	6.899	11.809	3.794	52.222
Russian Authors' Society (RU)	0	0	0	0	0	0
SABAM (BE)	3.966	3.320	18.108	9.392	0	34.787
SACK (KR)	0	0	0	8.034	0	8.034
SAIF (FR)	9.340	16.372	0	396	0	26.108
SAVA (AR)	0	0	0	0	0	0
SIAE (IT)	22.765	36.144	18.090	30.873	23.229	131.100
SOCODA (CG)	0	0	0	0	0	0
SOFAM (BE)	1.160	2.188	0	798	0	4.146
SOMAAP (MX)	1.160	2.188	0	798	0	4.146
SPA (PT)	0	0	2.695	19	1.570	4.284
Tekst og Node (DK)	0	0	0	221.107	0	221.107
UARA (UA)	5.370	7.291	0	0	0	12.661
Upravis (RU)	0	0	0	0	0	0
VAGA at Artists Rights Society (US)	320	181	0	19.726	2.780	23.007
Van Lennep Producties (NL)	0	0	0	0	0	0
VEGAP (ES)	18.039	24.461	2.863	15.604	1.112	62.079
VISARTA (RO)	0	0	0	0	0	0
	<b>1.392.978</b>	<b>1.370.988</b>	<b>766.080</b>	<b>1.187.130</b>	<b>194.879</b>	<b>4.912.055</b>

## Specifikationer 1. januar - 31. december 2025

## Specifikationer (fortsat)

## Vederlag AV-midler, 2f

	Billedkunstnerenes			Total
	KUFA	Forbund	Andre	
AVU-medier	26.440	141.894	0	168.335
KulturPlus	12.850	28.689	0	41.539
Verdens TV	282.228	1.297.272	0	1.579.500
Modtaget vederlag fra andre forvaltningsorganisationer, 2d			563.145	563.145
Forrentning af vederlag	692	3.157	1.211	5.060
	<b>322.210</b>	<b>1.471.013</b>	<b>564.356</b>	<b>2.357.579</b>

## Forvaltningsomkostninger

Omkostninger	38.582	176.143	0	214.725
Afskrivninger	1.756	8.018	0	9.774
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>40.338</b>	<b>184.161</b>	<b>0</b>	<b>224.499</b>

## Resultat til fordeling

Direkte fordelt til rettighedshavere	-243.723	-1.110.687	-194.879	-1.549.289
Fradrag udbetalt til sociale, kulturelle og uddannelsesmæssige formål	-11.364	-52.147	0	-63.511
Udbetalt vederlag til andre forvaltningsorganisationer, 2e	-35.020	-159.859	0	-194.879
	<b>-8.235</b>	<b>-35.841</b>	<b>369.477</b>	<b>325.401</b>

## Resultat til fordeling



Fordeling af omkostninger, 2b	Billedkunstnerenes			Total
	KUFA	Forbund	Andre	
Personaleomkostninger	23.662	108.012	0	131.674
Ekstern assistance	4.503	20.557	0	25.060
Administration	2.768	12.634	0	15.402
IT-omkostninger	4.176	19.065	0	23.241
Kommunikation	791	3.609	0	4.400
Lokaleomkostninger	2.686	12.262	0	14.948
<b>Omkostninger</b>	<b>38.586</b>	<b>176.139</b>	<b>0</b>	<b>214.725</b>
Afskrivninger	1.756	8.018	0	9.774
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>40.342</b>	<b>184.157</b>	<b>0</b>	<b>224.499</b>

## Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv

---

Pressefotograf Lars Lindskov, Dansk Journalistforbund, Pressefotografforbundet, Forperson i VISDA's bestyrelse  
Medlem af bestyrelsen i Tekst & Node

Sekretariatsleder Klaus Pedersen, Billedkunstnernes Forbund, Næstforperson i VISDA's bestyrelse  
Bestyrelsesmedlem i Fonden Containerakademiet

Bente Bech, Illustratorerne i Dansk Forfatterforening

Faglig teamleder Tina Holm Møller, HK Privat Uddannelse og fag  
Medlem af bestyrelsen for HK Privats Ophavsretsfond  
Medlem af bestyrelsen for Skills Denmark  
Næstformand for det faglige udvalg Grafisk Uddannelses Udvalg  
Medlem af bestyrelsen for DMJX

Professor ph.d. Morten Rosenmeier, Akademikerne  
Forperson for Udvalget til Beskyttelse af Videnskabeligt Arbejde (UBVA) under Akademikerne  
UBVAs repræsentant i bestyrelserne for Forfatternes Forvaltningsselskab (forperson), Tekst & Node (næstforperson), VISDA (medlem af forretningsudvalget), Copydan Arkiv og Foreningen til beskyttelse af arkitektur, design og kunsthåndværk  
Forperson for Dansk Selskab for Ophavsret og selskabets repræsentant i eksekutivkomiteen for Association Littéraire et Artistique Internationale (ALAI)  
Medlem af, og juridisk rådgiver for, Det Danske Sprog- og Litteraturselskab  
Medlem af bestyrelsen for Gramex  
Medlem af styregruppen for Retslingvistisk Netværk (Reline)  
Forperson for Udvalget til fordeling af rådighedsbeløb til musik  
Forpersonssuppleant i Biblioteksafgiftsnævnet  
Medlem af styregruppen for Projekt jurabog  
Næstforperson for bestyrelsen for Arbejdsretlig Forskningsfond (Hasselbalchfonden)  
Særligt udpeget person til understøttelse af god videnskabelig praksis på Det Juridiske Fakultet

Tegner/grafiker Karina Bjerregaard, Dansk Journalistforbund, Visuelt Forum  
Bestyrelsesmedlem, Visuelt Forum  
Bestyrelsesmedlem, Læsø Kunstfestival  
Bestyrelsesmedlem, Ophavsretsfonden, DJ

Ingo Milton, Danske Tegneserieskabere  
Medlem af bestyrelsen i Danske Tegneserieskabere

Freelancetegner Erik Petri, Dansk Journalistforbund, Danske Bladtegnere

Tegner Claus Riis, Tegnerforbundet af 1919  
Medlem af bestyrelsen hos Tegnerne af 1919  
Mark Lauberg, Danske Kunsthåndværkere & Designere

Jens Louis Vorona Valeur-Jaques, Kunstnernes Fagforening  
Medlem af Forretningsudvalget i Kunstnernes Fagforening  
Næstformand i KKART – Kunstnernes Kooperativ

## Bestyrelsesmedlemmernes tillidserhverv

---

Henrik Andersen, Dansk Journalistforbund, DJ Fotograferne  
Medlem af bestyrelsen i DJ Fotograferne  
Administrator af DJ Fotografernes Ophavsretfond

Henrik Ploug, Film- og tv-arbejderforeningen  
Medlem af FAF's still-fotografbestyrelse

Kim Poulsen, Dansk Fotografisk Forening  
Forperson i Dansk Fotografisk Forening